

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы Администрации Зимовниковского района - начальник управления образования

Д.И. Кулешова

(расшифровка подписи)



" 03 " сентября 20 21 г.

4

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

от «03» сентября 2021 г.

Форма по ОКУД

0506001

Дата начала действия

03.09.2021

Дата окончания действия

реестру

Коды
0506001
03.09.2021
85.12
85.13
85.14

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гашунская средняя общеобразовательная школа № 4

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
 - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);
 - среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года);
- (указываются вид деятельности федерального государственного учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

34.787.0

1. Наименование муниципальной услуги

Физические лица

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8010120.99.0.Б А81АЭ92001	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования			Очная, в общеобразовательной организации	По общеобразовательным программам	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего образования	Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа	Доля педагогических работников, прошедших соответствующую курсовую подготовку	процент	процент	процент	процент	процент	-
						Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100	10	-	
							процент	744	75	75	75	10	-	
							процент	744	100	100	100	10	-	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 21 год (отчетный финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (отчетный финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолют-ных показва-телях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	5			
801012099001 БА81А992001	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования				Очная, в общеобразовательной организации			По общеобразовательным программам		число обучающихся		человек								
									44	45	45	-	-	-	-	-				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок оказания муниципальной услуги
- Постановление Администрации Зимовниковского района от 13.10.2015 №815 "О порядке формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Зимовниковского района и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи
- (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте образовательной организации	2 В соответствии с действующим законодательством: Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации	3 По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
2. Предоставление сведений на родительских собраниях	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся	Не реже 1 раза в квартал
3. Публичный доклад образовательной организации	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
4. Информационные стенды в образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> * режим работы учреждения; * календарный учебный график; * расписание уроков, кружков, секций; * копии учредительных документов(лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); * информация о формах обучения; * контактная информация образовательной организации; * контактная информация вышестоящих организаций; * перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; * правила приема в образовательную организацию; * информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой; * информация о педагогическом коллективе образовательной организации; * информация антикоррупционной направленности; * телефоны "Горячих линий"; * приемные часы администрации образовательной организации. 	По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие

1. Наименование муниципальной услуги
 Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

35.791.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги
 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
802111099.0.Б А96.АЮС8001	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования				Очная, в общеобразовательной организации	По	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и получивших документы государственного образца	процент	744	98	98	98	10	-	
					Укомплектованность педагогическими кадрами	Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа	процент	744	100	100	100	10	-		
					Доля педагогических работников, прошедших соответствующую курсовую подготовку	Доля педагогических работников, прошедших соответствующую курсовую подготовку	процент	744	100	100	100	10	-		

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>1. Размещение информации на сайте образовательной организации</p>	<p>2</p> <p>В соответствии с действующим законодательством: Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации</p>	<p>3</p> <p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц</p>
<p>2. Предоставление сведений на родительских собраниях</p>	<p>Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал</p>
<p>3. Публичный доклад образовательной организации</p>	<p>В соответствии с утвержденной структурой</p>	<p>1 раз в год</p>
<p>4. Информационные стенды в образовательной организации</p>	<p>Режим работы учреждения; * календарный учебный график; * расписание уроков, кружков, секций; * копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); * информация о формах обучения; * контактная информация образовательной организации; * контактная информация вышестоящих организаций; * перечень дополнительных платных услуг; * правила приема в образовательную организацию; * информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой; * информация о педагогическом коллективе образовательной организации; * информация антикоррупционной направленности; * телефоны "Горячих линий"; * приемные часы администрации образовательной организации.</p>	<p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие</p>

1. Наименование муниципальной услуги
 Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

36.794.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий муниципальную услугу		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги				
	2	3	4	5	6	7	8	9	20 21	20 22	20 23	13	14	год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
8021120.99.0.Б Б11АКО58001	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования			Очная, в общеобразовательной организации	По общеобразовательным программам	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу среднего общего образования и получивших документы государственного образца	Укомплектованность педагогическими кадрами	Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа	Доля педагогических работников, прошедших соответствующую курсовую подготовку	процент	процент	процент	10	-	100	100	100	10	-

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Размещение информации на сайте образовательной организации</p>	<p>2</p> <p>В соответствии с действующим законодательством: Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации</p>	<p>3</p> <p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц</p>
<p>2. Предоставление сведений на родительских собраниях</p>	<p>Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал</p>
<p>3. Публичный доклад образовательной организации</p>	<p>В соответствии с утвержденной структурой</p>	<p>1 раз в год</p>
<p>4. Информационные стенды в образовательной организации</p>	<p>* режим работы учреждения;</p> <p>* календарный учебный график;</p> <p>* расписание уроков, кружков, секций;</p> <p>* копии учредительных документов(лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава);</p> <p>* информация о формах обучения;</p> <p>* контактная информация образовательной организации;</p> <p>* контактная информация вышестоящих организаций;</p> <p>* перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг;</p> <p>* правила приема в образовательную организацию;</p> <p>* информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой;</p> <p>* информация о педагогическом коллективе образовательной организации;</p> <p>* информация антикоррупционной направленности;</p> <p>* телефоны "Горячих линий";</p> <p>* приемные часы администрации образовательной организации.</p>	<p>По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие</p>

<p>2. Внешний контроль Учредителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг основных показателей за определенный период; - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в управление образования и в вышестоящие организации в отношении образовательной организации оказывающей муниципальную услугу; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в образовательной организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам; 	<p>4 раза в год в соответствии с Порядком проведения мониторинга выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг ;</p> <p>оперативный, плановый, в соответствии с планом работы управления образования</p> <p>Не реже 1 раза в год</p>	<p>Управление образования</p>
<p>Выездная проверка</p>	<p>В соответствии с планами контрольно-надзорных органов</p>	<p>Органы Федеральной службы по надзору в защиту прав потребителей и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора</p>
<p>3. Внешний контроль</p>		

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме, утвержденной постановлением Администрации Зимовниковского района от 13.10.2015 №815.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Два раза в год (предварительный и по итогам финансового года)

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Предварительный - не позднее 15 ноября отчетного финансового года по состоянию на 1 ноября. Отчет по итогам финансового года - до 30 января года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Не позднее 15 ноября отчетного финансового года по состоянию на 1 ноября

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

-

