Приложение №1
к приказу МБОУ Гашунской СОШ№4
от 25.08.2026 № 132

Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
1.1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2026 году в МБОУ Гашунской СОШ№4	август 2026 года	Заместитель директора, координатор подготовки к ГИА
1.2.	Подготовка содержательного анализа по итогам участия выпускников в ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	август 2026 года	Заместитель директора, координатор подготовки к ГИА
1.3.	Подведение итогов участия в ГИА-2026 на педагогическом совете ОО	август 2026 года	Заместитель директора, координатор подготовки к ГИА
1.4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на школьных методических объединениях	Сентябрь-октябрь 2026 года	Руководители ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании	Август-сентябрь 2026 года	Учителя-предметники (математика, русский, география)
2.2.	Реализация плана мероприятий по повышению качества образования в ОО	октябрь-ноябрь 2026 года	Администрация ОО
2.3.	Подготовка учителей-предметников к реализаци задач ГИА-9, ГИА-11 на курсах повышения квалификации	В течение 2026-2027 учебного года	Администрация ОО

2.4.	Повышение квалификации учителей-предметников, экспертов по проверке развернутых ответов ГИА-9	в течение 2026-2027 учебного года	Администрация ОО
2.5.	Анализ результатов итогового сочинения и выработка мер по повышению качества обучения русскому языку и литературе	Декабрь-январь 2026-2027у.г.	Администрация ОО
2.6.	Использование образовательных продуктов(методических рекомендаций, моделей и сценариев современных уроков, программ элективных и предпрофильных курсов), наиболее значимых в контексте проекта «Современная школа», обеспечивающих успешность сдачи ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2026-2027 у.г.	Учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Актуализация нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами	в течение 2026-2027 учебного года	Администрация ОО
3.2.	Подготовка проектов приказов - о назначении должностного лица, ответственного за размещение актуальной информации по вопросам проведения ГИА, в том числе ЕГЭ, на официальном сайте ОО; - об организации информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение 2026-2027 учебного года	Администрация ОО
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Организация работы по подвозу участников ГИА к пунктам проведения экзаменов	май-июнь 2027 года	Заведующий хозяйством

5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь-декабрь 2026 года, январь-май 2027 года	Администрация ОО
5.2.	Проведение подготовки: - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей.	март-апрель 2027 года	Заместитель директора
5.3.	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинаров по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместитель директора
5.4.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	в течение года	Заместитель директора
5.5.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА. Отработка использования работниками ППЭ технологий проведения ГИА	по графику	Заместитель директора
5.6.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся к итоговому сочинению	сентябрь-ноябрь 2026	Заместитель директора
5.7.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	декабрь 2026 года, январь 2027 года	Заместитель директора
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году из числа:	до 1 декабря 2026года	Заместитель директора

	-выпускников ОО текущего года; -выпускников прошлых лет; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов		
6.2.	Мониторинг движения выпускников	В течение года	Администрация ОО
6.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	02.12.2026 года, Февраль , апрель 2027	Администрация ОО
6.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль, март, апрель 2027 года	Администрация ОО
6.5.	Подготовка документов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	март-май 2027 года	Администрация ОО
6.6.	Проведение рабочих совещаний с учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА-2027	Январь-май 2027года	Администрация ОО
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов	постоянно	Администрация ОО
7.2.	Размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Администрация ОО
7.3.	Ведение информационной работы по вопросам ГИА в социальных сетях	постоянно	Администрация ОО
7.4.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями.	по графику Рособрнадзора	Администрация ОО

7.5.	Участие в областном тематическом конкурсе по технологиям ЕГЭ	Октябрь (по графику Рособрнадзора)	Администрация ОО
7.6.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), педагогов, организаторов ГИА-9 и ГИА-11 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	по запросу	Администрация ОО
7.7.	Проведение диагностических контрольных работ в 9-х, 11-х классах общеобразовательных организаций по материалам ГБУ РО РОЦОИСО	февраль 2027 года	Администрация ОО
7.8.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	круглогодично	Администрация ОО
7.9.	Мониторинг размещения информации по организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на информационных стендах в ОО и на официальных сайтах ОО	ноябрь 2026 года – май 2027 года	Администрация ОО
7.10.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2026-2027 учебного года	Администрация ОО
7.11	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей и учителей-предметников по вопросам психологической готовности к ГИА	постоянно	Педагог-психолог
7.12.	Участие в цикле онлайн-консультаций «ЕГЭ – ключ к успеху!»	март-май 2027г.	Администрация ОО
8. Контроль за организацией подготовки к ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Мониторинг хода подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	ежемесячно	Администрация ОО
8.2.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных сведений в РИС	январь-май 2027 года	Администрация ОО