

Раздел «Школьное портфолио» на ЕПГУ

Школьное портфолио

Иванов Иван Иванович

7 лет

Подтвердите свидетельство о рождении

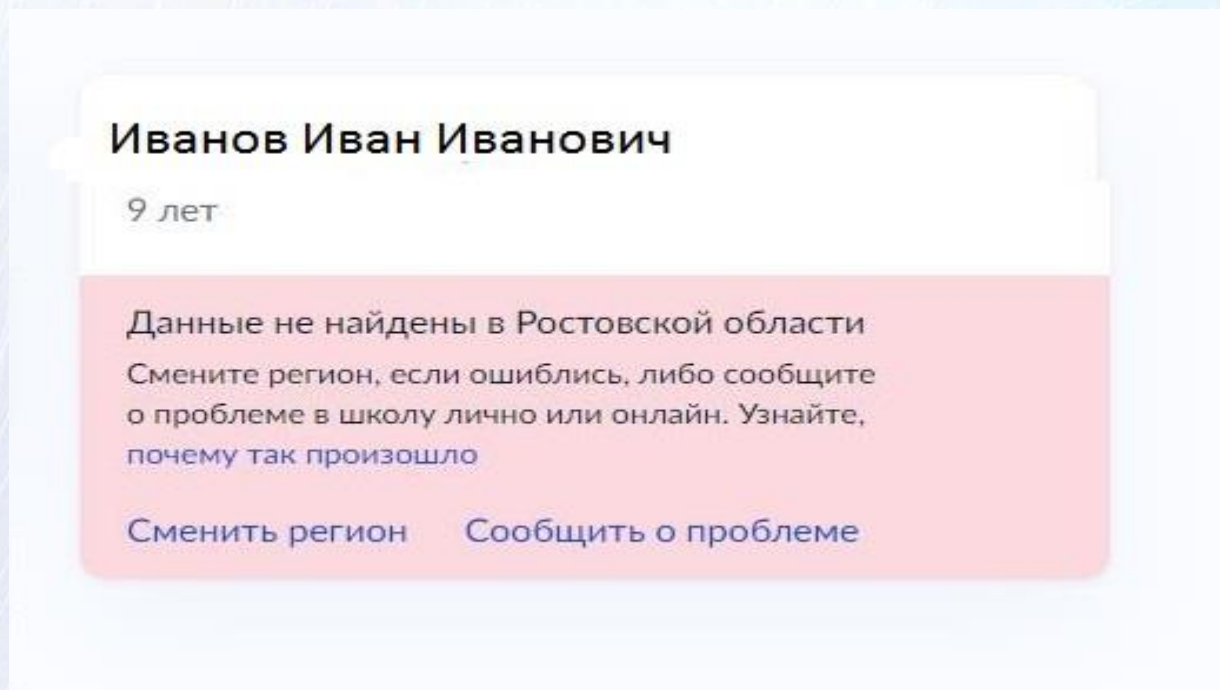
[Перейти](#)

Чтобы получать информацию об успеваемости, добавьте данные ребёнка в личном кабинете и дождитесь их проверки. Сервис доступен только для школьников

[Добавить](#)

*** Родителю необходимо отправить запрос на проверку документов.**

Ошибка в разделе «Школьное портфолио» на ЕПГУ



- * В случае появления данной ошибки администратору Электронной школы необходимо проверить, внесены ли в системе СНИЛС и документы, удостоверяющие личность родителя и ребенка.
- * Родитель создает на ЕПГУ детскую учетную запись ребенку до 14 лет. Ребенок старше 14 лет самостоятельно получает учетную запись на ЕПГУ.
- * Родитель привязывает учетную запись ребенка к своей на ЕПГУ.

Как привязать учетную запись ребенка к своей на ЕПГУ

- Перейдите в личный кабинет → Документы → Семья и дети. Выберите карточку ребёнка.
- В открывшейся карточке нажмите «Привязать».
- Введите электронную почту ребёнка, на которую зарегистрирована его учётная запись.
- Подтвердите, что учётная запись принадлежит Вашему ребёнку, — нажмите «Продолжить».
- В окне появится код привязки. Скопируйте его, отправьте ребёнку или сохраните себе.
- Под кодом указан срок его действия — если Вы не успеете привязать учётную запись за это время, код нужно будет запросить заново.
- Попросите ребёнка войти на Госуслуги. Если Вы сами настраиваете его учётную запись, войдите под его логином и паролем.
- При входе появится окно для ввода кода привязки. Если Вы случайно закроете его, найти блок для ввода кода привязки можно в профиле. Окно и блок будут отображаться, пока действует код. Если срок его действия истечёт, повторите всё заново.
- Введите код привязки и нажмите «Привязать».
- Управление учётной записью ребёнка станет доступно из Вашего личного кабинета.

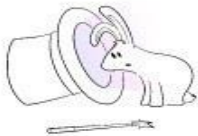
Ошибка в разделе «Школьное портфолио» на ЕПГУ

Если в школьном портфолио нет предстоящих событий, среднего балла и результатов проверочных работ, это признак того, что школа не заполняет сведения об успеваемости и посещаемости в системе «Электронная школа».

< Назад


Школьное портфолио

События

 У вас пока нет предстоящих событий


Средний балл в классе [Подробнее](#)

3 класс ▾


 Нет данных за выбранный учебный период

Посещаемость

4 класс

 Нет данных за выбранный учебный период

Результаты проверочных работ


 У вас пока нет результатов проверочных работ

Иванов Иван Иванович


4 «Г» класс, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №2"

📍 Ростовская область

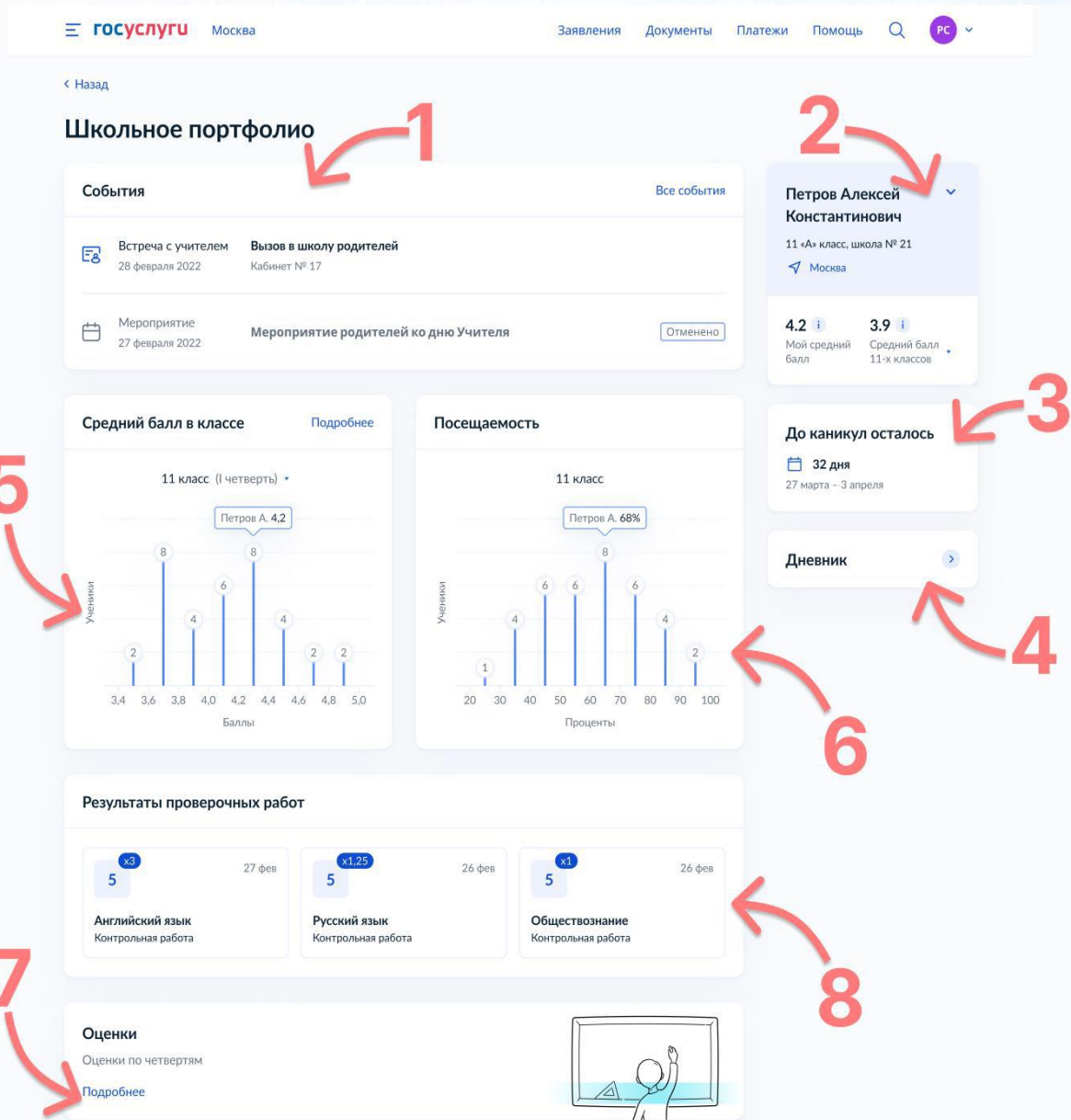
До каникул осталось

 Нет данных

Дневник >

 **Сведения об обучении**
Заказать

Общий вид разделов «Школьное портфолио»



Для корректного отображения данных Портфолио необходимо внести в Электронной школе следующую информацию об обучающемся и его родителях (законных представителях):

- ФИО
- дата рождения (для обучающихся)
- пол
- данные документа, удостоверяющего личность
- СНИЛС

В школе должно быть создано расписание, в Классном журнале должны своевременно отражаться успеваемость и посещаемость.